



Fiche d'inscription CQP

Certificat de Qualification Professionnelle

Animation périscolaire

Photo
d'identité

Identification du candidat *(remplir en lettres capitales)*



Nom de naissance :

Nom d'usage (épouse) :

Prénom :

Sexe : F M

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Adresse : N°

Voie :

Code Postal :

Ville :

Tel domicile :

Tel mobile :

Mail :

Situation par rapport à l'emploi : ☐ Salarié(e) ☐ Etudiant(e) ☐ Sans emploi

☐ Demandeur d'emploi - N° identifiant :

Diplômes

(joindre obligatoirement la copie du diplôme)

☐ Diplômes (hors animation) :

☐ BAFA : en cours ☐ diplômé ☐ BAFD : en cours ☐ diplômé

Niveau d'études :

☐ AFPS ou PSC1

Financement de la formation

Précisez votre mode de financement ou de cofinancement de la formation :

☐ OPCO – Contrat de professionnalisation

☐ CPF de transition

☐ OPCO – Contrat d'apprentissage

☐ CPF : Précisez le montant.

☐ OPCO – Pro A

☐ France Travail

☐ Employeurs (plan de développement des compétences)

☐ Personnel

☐ Autre, précisez :

Les exigences préalables à l'entrée en formation

Cocher le cas dont vous relevez et fournir obligatoirement les pièces justificatives.

☐ Être âgé de 18 ans minimum à l'entrée en formation.

Niveaux/expériences conseillés :

- Niveau d'étude 3^{ème} – CAP ou BEP
- Expérience dans l'animation
- Avoir élaboré un projet professionnel dans l'animation

Liste des pièces à joindre

Tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte.

- ☐ Le présent dossier de candidature avec une photo agrafée.
- ☐ Curriculum vitae avec photo.
- ☐ Copie très lisible de la carte d'identité ou du passeport ou de la carte de séjour (en cours de validité).
- ☐ Copie des diplômes. Si vous en avez.
- ☐ Frais d'inscription de 35 € non remboursables par chèque à l'ordre de l'Ifac 92.
- ☐ **Pour les salariés** : attestation de l'employeur précisant les modalités de financement de la formation.
- ☐ **Pour les demandeurs d'emploi** : avis de prise en charge ou de refus de l'ARE demandé auprès de Pôle emploi.
- ☐ Annexe 1 du présent dossier, signée (document d'information relatif à l'honorabilité du candidat).



Le dossier de candidature est à envoyer par voie dématérialisée via :

<https://ifac-asso.ymag.cloud/index.php/preinscription/>

ou en format papier au service Formation Professionnelle du site retenu.

Liste et coordonnées à la fin du présent dossier d'inscription.

Vous êtes en situation de handicap

Vous avez entre 15 et 20 ans : (merci de cocher la ou les cases correspondant à votre situation et nous transmettre un document officiel le justifiant)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> RQTH | <input type="checkbox"/> Prestation de compensation du handicap (PCH) |
| <input type="checkbox"/> Allocation d'Education d'enfant handicapé (AEEH) | <input type="checkbox"/> Projet de scolarisation précédent (PPS) |

Vous avez plus de 20 ans : (merci de cocher la ou les cases correspondant à votre situation et nous transmettre un document officiel le justifiant)

- | | | |
|-------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> RQTH | <input type="checkbox"/> Allocation aux adultes handicapés (AAH) | <input type="checkbox"/> Carte mobilité inclusion mention « invalidité » |
|-------------------------------|--|--|

Ou si vous êtes bénéficiaire de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés à un autre titre (OETH)

- ☐ Victime d'accident du travail ou de maladie professionnelle ayant entraîné une incapacité permanente au moins égale à 10 %
- ☐ Titulaire d'une pension d'invalidité à condition que l'invalidité réduise au moins des deux tiers leur capacité de travail ou de gain
- ☐ Titulaire des pensions militaires d'invalidité et des victimes de la guerre
- ☐ Titulaire d'une allocation ou d'une rente d'invalidité attribuée aux sapeurs-pompiers volontaires en cas d'accident survenu ou de maladie contractée en service.

Règlement Général sur la Protection des Données

Conformément au nouveau Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)

☐ J'autorise Ifac à effectuer un traitement informatique des données personnelles de cette fiche de collecte aux seules fins de la bonne exécution du service Formation professionnelle à l'animation.

Si vous souhaitez exercer vos droits dans le cadre du RGPD, auprès de notre DPO (Délégué à la protection des données), vous pouvez le faire sur notre site Web : <http://www.ifac.asso.fr/Informations-legales>

Nom : Prénom :

Signature :

Contacts

Centre de Formation Ifac Yvelines 31 avenue Duguay Trouin 78960 Voisins-le-Bretonneux	Isabelle MIOT 01 81 88 04 88 isabelle.miot@utidf.ifac.asso.fr
Centre National de Formation Ifac 53 rue du RP C. Gilbert 92600 Asnières-sur-Seine (plateaux techniques) 4 rue de la Prévoyance, 75019 Paris (cours théorique)	Sabine CANOVAS 01 46 88 10 42 sabine.canovas@dso.ifac.asso.fr
Centre de formation Ifac Rhône Parc de Lenn, 90 rue Frédéric Fays 69100 Villeurbanne	Guyline TOULEMONDE 07.63.26.36.91 guyline.toulemonde@utce.ifac.asso.fr
Lieu de formation - ifac Marseille 39 rue Sainte Cécile 13005 Marseille	Estelle CARRON 06.66.72.27.83 estelle.carron@utse.ifac.asso.fr



Obligations d'honorabilité et de déclaration des stagiaires en formation dans les métiers de l'animation

DANS L'ANIMATION

Nul ne peut exercer de fonctions auprès des mineurs en « Accueil Collectif de Mineurs (ACM) » :

- S'il a fait l'objet d'une condamnation pour crime ou pour un des délits mentionnés à l'article L.133- 6 du Code de l'Action Sociale et des Familles (CASF) : « Nul ne peut exploiter ni diriger l'un quelconque des établissements, services ou lieux de vie et d'accueil régis par le présent code, y exercer quelque fonction que ce soit, ou être agréé au titre des dispositions du présent code, s'il a été condamné définitivement pour crime ou à une peine d'au moins deux mois d'emprisonnement sans sursis pour les délits prévus :
 - Des atteintes à la personne ;
 - Des atteintes à l'intégrité physique ou psychique de la personne ; De la mise en danger de la personne ;
 - Des atteintes aux libertés de la personne ;
 - Des atteintes à la dignité de la personne. »
- S'il a fait l'objet d'une mesure administrative d'interdiction d'exercer ou de suspension d'exercice (article L.227-10 du CASF).

Dès lors que vous participez à un accueil de mineurs, l'administration procède à la vérification de votre casier judiciaire B2 (via l'application de télé- déclaration d'ACM).

DÉMARCHE D'EFFACEMENT

La démarche d'effacement du casier est une démarche personnelle, donc veuillez bien vérifier personnellement que votre casier est vierge. La demande d'effacement de condamnation du bulletin n°2 du casier judiciaire doit être écrite et présenter les motifs (projet professionnel).

L'effacement n'est pas possible pour les condamnations relatives à certains crimes et délits. La demande d'effacement ne doit pas être déposée avant l'expiration d'un délai de 6 mois après que la condamnation pénale soit devenue définitive. Elle doit être adressée au procureur de la République du tribunal qui a prononcé la condamnation (ou, en cas de plusieurs condamnations, au procureur du dernier tribunal concerné).

Par ailleurs conformément au décret N°2024-643 du 28 juin 2024, toute personne souhaitant intervenir auprès de mineurs de moins de 13 ans **devra fournir à son employeur ou à sa structure d'alternance en amont de son recrutement une attestation d'honorabilité**. Vous pourrez faire cette demande d'attestation d'honorabilité via le lien suivant : <https://honorabilite.social.gouv.fr>

Je reconnais avoir pris connaissance de ces informations avant mon entrée en formation

NOM, Prénom :

Fait à : Le :

Signature :